

Regulamin
Samorządu Uczniowskiego
Zespołu Szkół Ponadpodstawowych Nr 5
im. Gen. Władysława Sikorskiego
w Siedlcach
wraz z ordynacją wyborczą



Siedlce 2024

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§1.

1. Samorząd Uczniowski (zwany dalej „Samorzodem”) funkcjonuje w Zespole Szkół Ponadpodstawowych Nr 5 im. Władysława Sikorskiego w Siedlcach (zwanym dalej „ZSP Nr 5” i „szkołą”) na podstawie §21 Statutów ZSP Nr 5.
2. Wszyscy uczniowie ZSP Nr 5 z mocy prawa tworzą Samorząd Uczniowski.

§2.

1. Regulamin Samorządu Uczniowskiego określa działanie, zasady wyborów i przysługujące Samorządowi prawa.
2. Regulamin Samorządu Uczniowskiego nie może być sprzeczny z postanowieniami Statutów ZSP Nr 5 oraz powszechnie obowiązującym prawem.
3. Samorząd Uczniowski działa na podstawie Ustawy o systemie oświaty z dn. 7 września 1991 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 750), przepisów wprowadzających ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60, 949 i 2203, z 2018 r. poz. 2245, z 2019 r. poz. 1287 oraz z 2022 r. poz. 1116), art. 85 ustawy z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (Dz.U. 2024 poz. 737), Statutów ZSP Nr 5 oraz niniejszego Regulaminu Samorządu Uczniowskiego.

§3.

Samorząd może posiadać siedzibę wyznaczoną przez Dyrektora w zależności od możliwości lokalowych szkoły.

§4.

1. Organami Samorządu Uczniowskiego są:
 - 1) Zarząd Uczniowski, który tworzą:
 - a) przewodniczący Samorządu,
 - b) zastępca przewodniczącego Samorządu,
 - c) skarbnik.
 - 2) Rada Uczniowska;
 - 3) Rady Oddziałowe;
 - 4) Opiekun/Opiekunowie Samorządu.
2. Kadencja organów Samorządu trwa rok.

Rozdział 2

Cele i zadania Samorządu

§5.

1. Cele Samorządu:
 - 1) zachęcanie uczniów do podejmowania i realizowania zadań sprzyjających rozwojowi szkoły;
 - 2) troska o dobre imię szkoły, o kultywowanie i wzbogacanie jej tradycji;

- 3) obrona praw ucznia i czuwanie nad przestrzeganiem przez uczniów obowiązków szkolnych;
 - 4) uczenie młodzieży demokracji, solidarności i współodpowiedzialności;
 - 5) przygotowanie uczniów do efektywnego współdziałania w zespole i pracy w grupie;
 - 6) budowanie więzi międzyludzkich;
 - 7) kształtowanie pozytywnych postaw oraz poczucia odpowiedzialności i chęci niesienia pomocy innym ludziom.
2. Zadania Samorządu:
- 1) opracowanie planu działania i regulaminu Samorządu;
 - 2) przedstawianie Dyrektorowi, Radzie Pedagogicznej, Radzie Rodziców opinii i potrzeb społeczności uczniowskiej;
 - 3) przedstawianie sporządzonych przez Samorząd wniosków o przyznanie uczniom stypendium Prezesa Rady Ministrów;
 - 4) współdziałanie z Dyrektorem, Radą Pedagogiczną, Radą Rodziców w zapewnieniu uczniom należytych warunków do nauki i udzielanie pomocy uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji;
 - 5) organizowanie uroczystości o charakterze patriotycznym, kulturalnym, rozrywkowym;
 - 6) zapobieganie konfliktom i rozstrzyganie sporów między uczniami oraz między uczniami i nauczycielami;
 - 7) organizowanie kontaktów z samorządami uczniowskimi i społecznościami uczniowskimi innych szkół, organizacjami działającymi na rzecz młodzieży;
 - 8) organizowanie akcji charytatywnych;
 - 9) dysponowanie funduszami Samorządu;
 - 10) rozliczanie budżetu Samorządu Uczniowskiego;
 - 11) informowanie społeczności szkolnej o działalności Samorządu;
 - 12) podejmowanie działań promujących samorządność, wolontariat, partnerstwo, demokratyczne formy współżycia w grupie.

Rozdział 3

Uprawnienia Samorządu Uczniowskiego

§6.

1. Samorząd ma prawo przedstawiać Radzie Pedagogicznej oraz Dyrektorowi wnioski i opinie we wszystkich sprawach szkoły, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów, takich jak:
 - 1) prawo do zapoznawania się z programem nauczania, jego treścią, celami i stawianymi wymaganiami;
 - 2) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu;
 - 3) prawo do znajomości zasad oceniania, klasyfikowania, promowania oraz nagradzania i karania uczniów;
 - 4) **prawo do zgłaszania propozycji do programu wychowawczo - profilaktycznego szkoły;**
 - 5) **prawo do opiniowania programu wychowawczo - profilaktycznego oraz Statutu szkoły;**

- 6) prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiające zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań;
- 7) prawo podejmowania działań z zakresu wolontariatu;
- 8) prawo redagowania i wydawania gazety szkolnej;
- 9) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu z Dyrektorem;
- 10) prawo do opiniowania, na prośbę Dyrektora, dni wolnych od zajęć dydaktyczno - wychowawczych;**
- 11) prawo do opiniowania wniosku Dyrektora ZSP Nr 5 o skreślenie ucznia z listy uczniów;
- 12) prawo wyboru nauczyciela pełniącego rolę Opiekuna Samorządu.

§7.

1. Do podstawowych zadań Samorządu należy:
 - 1) propagowanie uczestnictwa ogółu uczniów w życiu szkoły;
 - 2) promowanie wiedzy na temat praw ucznia i czuwanie nad ich przestrzeganiem;
 - 3) rozwijanie wśród uczniów idei samorządności oraz postaw pro obywatelskich na rzecz podejmowania wspólnych decyzji w sprawach ZSP Nr 5;
 - 4) organizowanie działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej, rozrywkowej, naukowej w ZSP Nr 5;
 - 5) przedstawianie Dyrektorowi, Radzie Pedagogicznej oraz Radzie Rodziców wniosków i opinii w sprawach ZSP Nr 5 oraz zgłaszanie potrzeb uczniów.
2. Wszyscy członkowie Samorządu są zobowiązani do przestrzegania praw i obowiązków ucznia.

Rozdział 4

Organizacja pracy Samorządu Uczniowskiego

§8.

1. Oddziały klasowe (zwane dalej „klasami”) reprezentują Rady Oddziałowe, w skład których wchodzi: przewodniczący klasy, zastępca przewodniczącego klasy, skarbnik.
2. Członków Rad Oddziałowych wybiera się każdego roku **na pierwszej godzinie do dyspozycji wychowawcy, w pierwszej połowie września.**
3. Przewodniczący Rad Oddziałowych reprezentują swoje klasy w Radzie Uczniowskiej Samorządu.
4. Władzami Samorządu są:
 - 1) na poziomie klas – Rady Oddziałowe;
 - 2) na poziomie szkoły – Rada Uczniowska.

§9.

1. W skład Rady Uczniowskiej wchodzi:
 - 1) przewodniczący Samorządu;
 - 2) zastępca przewodniczącego Samorządu;

- 3) skarbnik Samorządu;
 - 4) przewodniczący klas;
 - 5) zastępcy przewodniczących klas;
 - 6) skarbnicy klas.
2. Kadencja Rady Uczniowskiej rozpoczyna się w dniu pierwszego posiedzenia Rady, które zwołuje przewodniczący Samorządu najpóźniej dwa tygodnie po wyborach. Kadencja trwa do pierwszego posiedzenia nowego składu Rady Uczniowskiej Samorządu.
 3. Obradami Rady Uczniowskiej kieruje przewodniczący Samorządu, zwołuje je zgodnie z potrzebami, nie rzadziej niż cztery razy w roku.

§10.

1. Rada Uczniowska podejmuje decyzje dotyczące spraw uczniów i szkoły na podstawie uchwał uchwalanych zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy przedstawicieli klas uprawnionych do głosowania.
2. Jednej klasie przysługuje jeden głos.
3. Wszelkie działania i decyzje podejmowane przez Radę Uczniowską wymagają zgody organów szkoły, w szczególności Dyrektora ZSP Nr 5.
4. Dyrektor może uchylić podjętą przez Radę uchwałę, jeżeli jest niezgodna z prawem lub Statutami ZSP Nr 5 oraz w jego ocenie może szkodzić interesom szkoły.
5. Każda uchwała musi być opatrzona sygnaturą składającą się z numeru oraz daty jej podjęcia.
6. Uchwała dla swej ważności musi posiadać podpis przewodniczącego Samorządu.

§11.

1. Najwyższym przedstawicielem Samorządu jest przewodniczący Samorządu.
2. Przewodniczący odpowiada za relacje Samorządu z innymi organami ZSP Nr 5.
3. Przewodniczący reprezentuje uczniów w sprawach związanych z ochroną ich praw.
4. Przewodniczący uzgadnia swoje wystąpienia w charakterze reprezentanta ZSP Nr 5 z Opiekunem/Opiekunami Samorządu.
5. Przewodniczący jest odpowiedzialny za kontynuowanie inicjatyw swych poprzedników.
6. Kadencja przewodniczącego trwa minimum rok i kończy się z dniem objęcia obowiązków przez nowo wybranego przewodniczącego Samorządu.

§12.

1. Przewodniczący określa zakres obowiązków swojego zastępcy.
2. Wiceprzewodniczący zastępuje przewodniczącego w przypadku jego nieobecności.
3. Wiceprzewodniczący może być powołany przez przewodniczącego i odwołany z pełnionej funkcji na skutek rażącego zaniedbania obowiązków uchwałą Rady Uczniowskiej, podjętą zwykłą większością głosów z jednoczesnym powołaniem nowego wiceprzewodniczącego (konstruktywne wotum nieufności) na wniosek przewodniczącego, Opiekuna Samorządu, Dyrektora lub więcej niż jednego członka Rady Uczniowskiej.

Rozdział 5

Fundusze Samorządu Uczniowskiego

§13.

1. Samorząd nie posiada własnych środków.
2. Fundusz Samorządu może być tworzony ze zbiorów/składek na realizację określonych w planie pracy działań oraz ze środków przekazywanych przez Radę Rodziców.
3. Dysponentem funduszu jest Zarząd Uczniowski w porozumieniu z Opiekunem/Opiekunami.

Rozdział 6

Zasady działania Organów Samorządu Uczniowskiego

§14.

Tryb i zasady wyboru przewodniczącego Samorządu reguluje ordynacja wyborcza.

§15.

1. Przewodniczący Samorządu wybierany jest w wyborach powszechnych, równych, bezpośrednich i odbywających się w głosowaniu tajnym.
2. Przewodniczący Samorządu Uczniowskiego kieruje pracą Samorządu i reprezentuje Samorząd przed innymi organami szkoły i poza nią, a w szczególności prowadzi oficjalne rozmowy w imieniu i z upoważnienia Rady Uczniowskiej, informuje uczniów i Dyrektora ZSP Nr 5 o bieżących pracach Samorządu.

§16.

1. Przewodniczący rozpoczyna swoją kadencję w dniu ogłoszenia przez Szkolną Komisję Wyborczą ostatecznych wyników wyborów.
2. Nie później niż 14 dni po objęciu urzędu przewodniczący przedstawia na forum Rady Uczniowskiej roczny plan pracy Samorządu.

§17.

1. Do obowiązków przewodniczącego należy:
 - 1) realizacja celów określonych w §5 regulaminu;
 - 2) sporządzanie projektów finansowych dotyczących działań Rady Uczniowskiej;
 - 3) dbałość o respektowanie przez Radę Uczniowską w swej działalności Statutów ZSP Nr 5, Regulaminu Samorządu Uczniowskiego oraz przepisów obowiązującego prawa.
2. Przewodniczący Samorządu może zostać odwołany z pełnionej funkcji na skutek rażącego zaniedbania obowiązków uchwałą Rady Uczniowskiej, podjętą zwykłą większością głosów z jednoczesnym powołaniem nowego przewodniczącego (konstruktywne wotum nieufności).
3. Odwołanie przewodniczącego może nastąpić na wniosek Opiekuna Samorządu, Dyrektora lub więcej niż jednego członka Rady Uczniowskiej.
4. Dyrektor ZSP Nr 5 może zarządzić skrócenie kadencji przewodniczącego w przypadku rażącego naruszenia Statutów ZSP Nr 5 przez przewodniczącego.

5. W sytuacji przewidzianej w ust. 4 zarządza się nowe wybory przewodniczącego.

§18.

1. Do kompetencji przewodniczącego należy:
 - 1) zwoływanie i przewodniczenie obradom Rady Uczniowskiej;
 - 2) występowanie do Dyrektora ZSP Nr 5 z propozycjami i opiniami dotyczącymi spraw uczniowskich;
 - 3) występowanie, z zachowaniem drogi służbowej, do odpowiedniego organu szkoły w imieniu zainteresowanego ucznia;
 - 4) składanie wniosków do wychowawców klas o podniesienie oceny z zachowania uczniom wyróżniającym się w pracy Samorządu;
 - 5) występowanie w porozumieniu z Opiekunem/Opiekunami Samorządu do Dyrektora ZSP Nr 5 o zwolnienie wybranych uczniów z zajęć, celem wykonania przez nich pilnych prac Samorządu.
2. Do przywilejów przewodniczącego Samorządu należy możliwość wygłaszania przemówień podczas uroczystości szkolnych, po uprzednim ustaleniu z Opiekunem/Opiekunami Samorządu.

§19.

1. Obrady Rady Uczniowskiej mogą zostać zwołane na wniosek przewodniczącego Samorządu, członków Rady Uczniowskiej lub na wniosek grupy minimum 35 uczniów szkoły.
2. Pracami Rady kieruje przewodniczący.
3. Podczas nieobecności przewodniczącego Samorządu obowiązek przewodniczenia Radzie przejmuje jego zastępca.

§20.

1. W wypadku rezygnacji przewodniczącego z zajmowanej funkcji, jego kompetencje i obowiązki przejmuje zastępca.
2. Kadencja tak wyłonionego przewodniczącego jest skrócona o czas sprawowania urzędu przez ustępującego przewodniczącego.
3. Przewodniczący podaje do publicznej wiadomości przyczyny swojej rezygnacji, jak również imię i nazwisko osoby przejmującej jego funkcję.
4. W wypadku przedłużającej się nieobecności przewodniczącego – minimum 2 tygodnie – jego obowiązki czasowo przejmuje zastępca przewodniczącego lub członek Rady Uczniowskiej
5. Zastępca lub członek Rady Uczniowskiej sprawuje urząd z obowiązkami i kompetencjami przewodniczącego do momentu jego powrotu.

§21.

1. Wiceprzewodniczącym zostaje kandydat, który uzyskał drugą największą liczbę głosów.
2. Do obowiązków wiceprzewodniczącego Samorządu należy:
 - 1) prowadzenie dokumentacji Rady Uczniowskiej m.in. protokołowanie obrad Samorządu, sporządzanie listy obecności;

- 2) bieżący kontakt z uczniami, innymi szkołami oraz instytucjami;
- 3) prowadzenie korespondencji Rady Uczniowskiej;
- 4) sporządzanie dokumentacji i dostarczanie Dyrektorowi lub innym organom szkoły opinii, o które występowały.
3. Wiceprzewodniczący Samorządu Uczniowskiego we współpracy z przewodniczącym Samorządu przygotowuje roczne sprawozdanie z pracy Samorządu.
4. Wiceprzewodniczący Samorządu przyjmuje od uczniów skargi i prośby o interwencję (także anonimowe) w palących kwestiach życia szkoły, po czym ma obowiązek przedstawić ich treść do rozpatrzenia na sesji Rady Uczniowskiej.
5. Wiceprzewodniczący Samorządu wraz z przewodniczącym odpowiada za udzielanie informacji o pracach Rady Uczniowskiej na forum szkoły.
6. Do przywilejów wiceprzewodniczącego Samorządu należy możliwość wygłaszania przemówień podczas uroczystości szkolnych w zastępstwie przewodniczącego, po uprzednim ustaleniu z Opiekunem/Opiekunami Samorządu.

§22.

1. Skarbnik Samorządu jest powoływany przez Radę Uczniowską zwykłą większością głosów.
2. Zadaniem skarbnika jest kontrolowanie wydatków Samorządu.
3. Skarbnik odpowiada za finansowanie zadań powierzonych mu przez Samorząd Uczniowski.
4. Dyspozycje finansowe wydaje skarbnikowi przewodniczący Samorządu.
5. Skarbnik prowadzi rozliczenia finansowe na podstawie:
 - 1) rachunków dokonanych zakupów;
 - 2) dowodów wpłat potwierdzonych przez Opiekuna Samorządu.
6. Skarbnik rozlicza się z powierzonych mu funduszy przed upływem kadencji.
7. Skarbnik może zostać odwołany z pełnionej funkcji na skutek rażącego zaniedbania obowiązków uchwałą Rady Uczniowskiej, podjętą zwykłą większością głosów z jednoczesnym powołaniem nowego skarbnika.

§23.

1. Rada Uczniowska jest organem Samorządu.
2. Rada Uczniowska jest jedynym reprezentantem woli ogółu uczniów ZSP Nr 5.
3. Wybór przewodniczącego oraz wiceprzewodniczącego Samorządu uważany jest za ukonstytuowanie się organów Samorządu Uczniowskiego.

§24.

1. Do uczestnictwa we wszystkich zebraniach Rady Uczniowskiej jest zobowiązany przynajmniej jeden reprezentant Rad Oddziałowych.
2. Listę obecności oraz dokumentację z posiedzeń Rady Uczniowskiej sporządza wiceprzewodniczący Samorządu.
3. W wyjątkowych okolicznościach, gdy nikt z Rady Oddziałowej nie jest w stanie stawić się na zebraniu Samorządu Uczniowskiego, obowiązkiem przewodniczącego klasy jest wyznaczenie ucznia, który będzie reprezentował klasę na zebraniu Samorządu.

§25.

1. Do obowiązków Rady Uczniowskiej należy:
 - 1) organizowanie działalności kulturalnej, sportowej, rozrywkowej i turystycznej, w porozumieniu z Dyrektorem ZSP Nr 5;
 - 2) współuczestnictwo w organizowaniu różnych imprez szkolnych;
 - 3) reprezentowanie uczniów i ich interesów na terenie szkoły oraz poza nią;
 - 4) składanie do Dyrektora ZSP Nr 5 pisemnego sprawozdania ze swojej działalności po zakończeniu kadencji;
 - 5) niedopuszczanie do tolerowania w społeczności szkolnej przejawów agresji (słownej lub fizycznej), w szczególności będącej wynikiem uprzedzeń na tle religijnym, rasowym, narodowościowym czy światopoglądowym.
2. Rada Uczniowska ma prawo do:
 - 1) występowania do Dyrektora i Rady Pedagogicznej z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich sfer życia szkoły;
 - 2) występowania z wnioskiem do Dyrektora ZSP Nr 5 o dokonanie oceny pracy nauczycieli;
 - 3) zobowiązania klas do udzielenia pomocy przy organizacji imprez szkolnych;
 - 4) organizowania w porozumieniu z Dyrektorem ZSP Nr 5 referendum w celu dokonania zmian zapisów w Regulaminie Samorządu Uczniowskiego lub Statutach ZSP Nr 5, a także przeprowadzania ankiet dotyczących życia szkoły.
3. Rada Uczniowska współpracuje z Dyrektorem w sprawach związanych z bieżącą pracą szkoły.
4. Wnioski, opinie oraz wyniki ankiet przewodniczący Samorządu Uczniowskiego przedstawia Dyrektorowi ZSP Nr 5 na piśmie; są one poufne.

§26.

1. Członkowie Rady Uczniowskiej wybierani są demokratycznie przez ogół uczniów ZSP Nr 5 na roczną kadencję.
2. Radnymi mogą być tylko pełnoprawni uczniowie ZSP Nr 5.
3. Wybory Radnych Oddziałowych przeprowadzane są w pierwszej połowie września w porozumieniu z wychowawcami klas.
4. Uczniowie danej klasy głosują poprzez oddanie klasowej komisji skrutacyjnej kartki z imieniem i nazwiskiem wybranego kandydata na przewodniczącego klasy, zastępcę przewodniczącego i skarbnika.

§27.

Wybrani w demokratycznych wyborach członkowie Rady Uczniowskiej mają obowiązek spotkać się na pierwszej sesji Rady najpóźniej dwa tygodnie po wyborach, co jest równoznaczne z jej ukonstytuowaniem.

§28.

1. Bezpośrednią opiekę nad pracą Rady Uczniowskiej Samorządu sprawuje Opiekun/Opiekunowie Samorządu Uczniowskiego.

2. Rada Uczniowska ma prawo do wyboru kandydatów na opiekuna Samorządu spośród nauczycieli szkoły.
3. Opiekuna/Opiekunów Samorządu powołuje Dyrektor ZSP Nr 5 w porozumieniu z Radą Pedagogiczną na wniosek Rady Uczniowskiej.
4. Opiekun Samorządu służy radą i pomocą oraz sprawuje ogólny nadzór nad podejmowanymi przez Samorząd działaniami, a w szczególności ma prawo uczestnictwa w obradach Rady Uczniowskiej.
5. Do kompetencji Opiekuna Samorządu należy:
 - 1) dbałość o przestrzeganie Regulaminu Samorządu Uczniowskiego;
 - 2) pośredniczenie między organami Samorządu a Dyrektorem oraz Radą Pedagogiczną;
 - 3) nadzorowanie przebiegu wyborów;
 - 4) wspieranie Samorządu w sprawach merytorycznych i organizacyjnych;
 - 5) inspirowanie uczniów do podejmowania samodzielnych działań.
6. Kadencja Opiekuna/Opiekunów Samorządu Uczniowskiego trwa rok.

Rozdział 7

Postanowienia końcowe

§29.

1. Regulamin uchwała ogół uczniów szkoły w głosowaniu tajnym i powszechnym.
2. Zmiany w Regulaminie, które nie oznaczają likwidacji poszczególnych organów, zatwierdza w głosowaniu Rada Uczniowska.
3. Nowelizacja Regulaminu może polegać na uchyleniu, zmianie lub uzupełnieniu dotychczasowych przepisów.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego uchwalenia.

§30.

1. Przewodniczący Samorządu Uczniowskiego zapewnia możliwość zapoznania się ze zmianami w Regulaminie wszystkim członkom społeczności szkolnej.
2. Zachowuje się ciągłość kadencji Zarządu Uczniowskiego, Rady Uczniowskiej oraz opiekuna Samorządu do czasu regulaminowego zakończenia ich kadencji.
3. Przewodniczący Samorządu jest zobowiązany niezwłocznie zwołać posiedzenie Rady Uczniowskiej w celu obsadzenia nowo powołanych organów na zasadach określonych w Regulaminie z wyłączeniem zapisów dotyczących terminów wyboru.

§31.

Z dniem wejścia w życie nowego Regulaminu traci moc Regulamin dotychczas obowiązujący w ZSP Nr 5.

Ordynacja Wyborcza

regulująca tryb i zasady wyboru

Przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego

w Zespole Szkół Ponadpodstawowych Nr 5 w Siedlcach

Rozdział 1 Zasady ogólne

§1.

1. Przewodniczący wybierany jest w Szkolnych Wyborach Przewodniczącego (zwanymi dalej „wyborami”).
2. Za organizację wyborów odpowiedzialna jest Szkolna Komisja Wyborcza.
3. Wybory na przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego zarządza ustępujący przewodniczący o czym informuje członków Rady Uczniowskiej, nie później niż do 30 września.

§2.

1. Prawo wyboru (czynne prawo wyborcze) przysługuje wszystkim uczniom ZSP Nr 5 nieograniczonym w swych prawach.
2. Z prawa wybieralności (biernego prawa wyborczego) może korzystać każdy uczeń każdej z klas, posiadający czynne prawo wyborcze.

§3.

1. Wybory są równe, co oznacza, że każdemu wyborcy przysługuje jeden głos.
2. Wszyscy uczniowie posiadający bierne prawo wyborcze mają takie same prawa do startowania w wyborach.

§4.

Wybory są bezpośrednie, wyborcy wybierają przewodniczącego Samorządu wyłącznie osobiście.

§5.

Wybory odbywają się w tajnym głosowaniu, kartę do głosowania wrzuca się do opieczętowanej urny.

§6.

1. Termin głosowania zarządza przewodniczący Samorządu w porozumieniu z Opiekunem/Opiekunami Samorządu i po uzyskaniu zgody Dyrektora ZSP Nr 5.
2. Zaakceptowany przez Dyrektora termin wyborów przewodniczący Samorządu podaje do publicznej wiadomości, nie później niż na 21 dni przed wyborami.

Rozdział 2 Spis wyborców

§7.

Osoby, którym przysługuje prawo wyborcze wpisuje się do spisu wyborców.

§8.

1. Spis wyborców jest sporządzany przez Przewodniczącego Komisji Wyborczej.
2. Przewodniczący Komisji ma prawo nakazać sporządzenie spisu wyborców wybranemu przez siebie członkowi Komisji.

Rozdział 3 **Komisja wyborcza**

§9.

Zadaniem Szkolnej Komisji Wyborczej jest przeprowadzenie wyborów zgodnie z niniejszą ordynacją.

§10.

1. Szkolna Komisja Wyborcza (zwana dalej „Komisją”) składa się z sześciu członków.
2. Przewodniczący Komisji jest powoływany przez Opiekuna/Opiekunów Samorządu przed każdymi wyborami.
3. Skład Komisji ustala Rada Uczniowska niezwłocznie po zarządzeniu przez przewodniczącego Samorządu terminu wyborów, po czym zostaje on zatwierdzony przez Opiekuna/Opiekunów Samorządu oraz Dyrektora ZSP Nr 5.
4. W skład Komisji wchodzi uczniowie będący przedstawicielami klas.
5. Przewodniczący Komisji i jej członkowie nie mogą kandydować na przewodniczącego Samorządu ani działać w strukturach wyborczych tworzonych przez kandydatów.
6. Komisja jest odpowiedzialna za przeprowadzenie wyborów oraz ogłoszenie wyników głosowania nie później niż jeden dzień roboczy po ich odbyciu.
7. Komisja jest odpowiedzialna za przygotowanie kart do głosowania.
8. Komisja czuwa nad właściwym przebiegiem wyborów.
9. Komisja wraz z Opiekunem/Opiekunami Samorządu sporządza protokół z przeprowadzonych wyborów.

Rozdział 4 **Finansowanie wyborów**

§11.

1. Koszty związane z wyborami, w zakresie ustalonym przez przewodniczącego Komisji, a zaakceptowanym przez Dyrektora, mogą być pokrywane z budżetu szkoły.
2. Koszty związane ze zgłaszaniem kandydatów i prowadzoną na ich rzecz kampanią wyborczą pokrywane są ze środków finansowych kandydata oraz zgłaszających go uczniów.

Rozdział 5 **Lokal wyborczy**

§12.

Szkolna Komisja Wyborcza zobowiązana jest zapewnić wyborcom miejsce do oddania głosu zgodnie z zasadą tajności głosowania.

§13.

1. Lokal wyborczy wybierany jest przez przewodniczącego Komisji w porozumieniu z Opiekunem/Opiekunami Samorządu i za zgodą Dyrektora ZSP Nr 5.
2. W razie potrzeby Dyrektor wydaje zarządzenie organizacyjne niezbędne do przeprowadzenia wyborów zgodnie z niniejszą ordynacją.

§14.

1. W lokalu wyborczym i na terenie wyznaczonym przez przewodniczącego Komisji obowiązuje zakaz prowadzenia kampanii wyborczej.
2. Członkowie Komisji zobowiązani są do usuwania oznak kampanii wyborczej z miejsc wymienionych w ust 1.

Rozdział 6 **Zgłaszanie kandydatów**

§15.

Zgłaszania kandydatów można dokonywać w czasie określonym i podanym do publicznej wiadomości przez odchodzącego przewodniczącego Samorządu.

§16.

Okres, w którym można zgłaszać kandydatów powinien liczyć co najmniej 5 dni roboczych.

§17.

Zgłoszenia kandydatów należy wносить do Opiekuna/Opiekunów Samorządu i przewodniczącego Szkolnej Komisji Wyborczej.

§18.

Prawo do zgłaszania kandydatów posiadają wyłącznie uczniowie ZSP Nr 5.

§19.

1. Zgłoszenie powinno zawierać:
 - 1) imię i nazwisko kandydata;
 - 2) pisemne poparcie wychowawcy dla kandydatury;
 - 3) listę co najmniej 20 uczniów popierających kandydata wraz z ich własnoręcznymi podpisami;
 - 4) pisemną zgodę kandydata na kandydowanie w wyborach;
 - 5) założenia programu wyborczego oraz metody prowadzenia kampanii wyborczej.

§20.

1. Poparcie dla kandydata, potwierdzone podpisami uczniów zgłaszających, nie może zostać wycofane.
2. Jeden uczeń może poprzeć tylko jednego kandydata.

§21.

1. Przewodniczący Szkolnej Komisji Wyborczej w porozumieniu z Opiekunem/Opiekunami Samorządu rejestruje kandydata, jeśli zgłoszenia dokonano zgodnie z przepisami niniejszej ordynacji.
2. Jeśli zgłoszenie kandydata zawiera wady, przewodniczący Komisji bezzwłocznie powiadamia o tym kandydata i dokonuje on rejestracji w innym terminie, o ile wniosek zostanie przedstawiony zgodnie z niniejszą ordynacją.
3. Opiekun Samorządu sporządza ostateczną listę kandydatów, a następnie przekazuje ją przewodniczącemu Szkolnej Komisji Wyborczej.
4. Szkolna Komisja Wyborcza w terminie 3 dni roboczych od zawiadomienia o woli kandydowania analizuje dokumenty opisane w §19, weryfikując ich autentyczność i badając zgodność programu wyborczego z prawem, po czym zatwierdza kandydata i wydaje zgodę na rozpoczęcie kampanii wyborczej.

§22.

Przewodniczący Szkolnej Komisji Wyborczej skreśla z listy kandydatów, którzy wycofali swoją zgodę na kandydowanie.

§23.

1. W przypadku braku kandydatów, przewodniczący Samorządu zwołuje na tydzień przed dniem zaplanowanych wyborów nadzwyczajne posiedzenie Rady Uczniowskiej.
2. Podczas nadzwyczajnego posiedzenia członkowie Rady wybierają spośród swojego grona pełniącego obowiązki przewodniczącego Samorządu, zwanego dalej „p.o. przewodniczącego”.
3. Pełniący obowiązki przewodniczącego ma takie same prawa jak przewodniczący.

§24.

W przypadku tylko jednej kandydatury, przeprowadza się wybory na zasadach określonych w Regulaminie.

Rozdział 7 Karta do głosowania

§25.

Szkolna komisja wyborcza jest zobowiązana przygotować karty do głosowania, na których znajduje się lista kandydatów w kolejności alfabetycznej oraz instrukcja oddania głosu.

§26.

1. Karta do głosowania może być zadrukowana tylko z jednej strony.
2. Na karcie do głosowania umieszczone są:
 - 1) data głosowania;
 - 2) odpowiednia nazwa głosowania;
 - 3) nazwiska i imiona kandydatów w kolejności alfabetycznej.

§27.

Kartę do głosowania opatruje się pieczęcią szkoły.

Rozdział 8 Głosowanie

§28.

Każdy głosujący potwierdza odbiór karty do głosowania podpisem składanym na spisie wyborców przy swoim imieniu i nazwisku.

§29.

Głosowanie odbywa się w ciągu jednego dnia w godzinach wyznaczonych przez przewodniczącego Komisji Wyborczej i zaakceptowanych przez Dyrektora ZSP Nr 5.

§30.

Wyborca oddaje głos na jednego z kandydatów przez postawienie znaku „X” w kratce po lewej stronie jego imienia i nazwiska.

§31.

Jeżeli wskutek nadzwyczajnych wydarzeń głosowanie zostało częściowo uniemożliwione, przewodniczący Szkolnej Komisji Wyborczej za zgodą Dyrektora szkoły ma prawo przenieść dalszą część głosowania na dzień następny.

Rozdział 9 Ustalenie wyników wyborów

§32.

1. Niezwłocznie po zakończeniu głosowania Szkolna Komisja Wyborcza i jej przewodniczący zabezpieczają niewykorzystane karty do głosowania, a następnie otwierają urnę wyborczą.
2. Komisja Wyborcza przystępuje do ustalenia:
 - 1) frekwencji wyborczej (na podstawie spisu wyborców);
 - 2) liczby głosów ważnych oddanych na poszczególnych kandydatów;
 - 3) liczby głosów nieważnych.

§33.

Głos ważny rozumie się poprzez wyraźnie zapisany znak „X” w kratce po lewej stronie imienia i nazwiska kandydata.

§34.

1. Komisja za nieważne uznaje głosy:
 - 1) oddane na innych kandydatów niż widniejący na kartach do głosowania;
 - 2) ze znakiem „X” umieszczonym przy więcej niż jednym nazwisku kandydata;
 - 3) bez postawionego znaku „X”;
 - 4) z innymi znakami niż znak „X”.

2. Za głos nieważny uważa się także kartę, która została sfalszowana bądź uszkodzona.

Rozdział 10

Ważność wyboru przewodniczącego

§35.

Ważność wyborów stwierdza Dyrektor ZSP Nr 5, na wniosek Opiekuna/Opiekunów Samorządu.

§36.

1. Wybory uznaje się za nieważne, jeśli któryś z członków Komisji Wyborczej złamie zasadę neutralności lub liczba oddanych głosów na kartach do głosowania jest większa od liczby podpisów na spisie wyborców.
2. Ponowne wybory zostają rozpisane w okresie tygodnia po wyborach uznanych za nieważne.
3. Jeśli zaszły okoliczności opisane w §36 ust. 1 i 2., Rada Uczniowska zmienia skład Komisji Wyborczej.

§37.

1. Przeciwko wynikowi wyborów na przewodniczącego Samorządu może zostać wniesiony protest z powodu naruszenia przepisów niniejszej ordynacji.
2. Protest może wnieść wyborca, który w dniu wyborów był umieszczony w spisie wyborców.
3. Protest wnosi się na piśmie do przewodniczącego Szkolnej Komisji Wyborczej, nie później niż w ciągu 3 dni roboczych od podania wyników wyborów do wiadomości publicznej.
4. Wnoszący protest powinien sformułować w nim zarzuty i przedstawić dowody.
5. Anonimowe protesty nie będą rozpatrywane.
6. Przewodniczący Komisji Wyborczej rozpatruje protesty wyborcze.
7. W wypadku, gdy przewodniczący Szkolnej Komisji Wyborczej stwierdzi nieprawidłowości i uzna, iż głosowanie należy powtórzyć, na ponowne wybory muszą wyrazić zgodę Opiekun/Opiekunowie Samorządu i Dyrektor ZSP Nr 5.
8. Zarówno Opiekun/Opiekunowie Samorządu jak i Dyrektor ZSP Nr 5, po zapoznaniu z protestami, mają prawo uznać, iż naruszenie niniejszej ordynacji nie miało wpływu na wynik wyborów i nie wyrazić zgody na powtórzenie wyborów.

Rozdział 11

Ustalenie wyników wyboru przewodniczącego

§38.

1. Po dokonaniu obliczeń Komisja sporządza protokół o wynikach wyborów przewodniczącego Samorządu.

2. Za wybranego uważa się kandydata na przewodniczącego, który otrzymał największą liczbę głosów przy minimalnej frekwencji wynoszącej 50% zastrzegając, że minimum 30% głosów musi być uznanych za ważne.
3. Jeżeli większości absolutnej (50% + 1 głosów ważnych) nie uzyska żaden z kandydatów to w czternastym dniu od daty zarządzonych wyborów przeprowadza się ponowne głosowanie.
4. W głosowaniu biorą udział dwaj kandydaci, którzy otrzymali największą liczbę głosów w pierwszym głosowaniu i nie wycofali swojej kandydatury.
5. Ponowne głosowanie należy przeprowadzić zgodnie z niniejszą ordynacją.
6. Nie przeprowadza się ponownego głosowania, jeżeli z powodów określonych w §22 pozostał jeden kandydat.
7. W sytuacji opisanej w ust. 6, za wybranego na przewodniczącego Samorządu uważa się kandydata, który pozostał na liście.

§39.

Wiceprzewodniczącym zostaje kandydat, który uzyskał w wyborach drugą największą liczbę głosów.

§40.

1. W wypadku, gdy druga tura wyborów nie przyniesie rozstrzygnięcia wyborów, odchodzący przewodniczący zwołuje zebranie.
2. Rada Uczniowska, w głosowaniu bezwzględną większością głosów, wyłania nowego przewodniczącego.
3. Prawo głosu mają wyłącznie członkowie Rady i odchodzący przewodniczący.
4. Głosowanie jest obowiązkowe i nie ma możliwości wstrzymania się od głosu.
5. W głosowaniu, w charakterze obserwatorów, biorą udział Opiekun/Opiekunowie Samorządu i przewodniczący Szkolnej Komisji Wyborczej.

§ 41.

1. Szkolna Komisja Wyborcza podaje do publicznej wiadomości nazwiska wybranego przewodniczącego i jego zastępcy.
2. Opiekun Samorządu zawiadamia Dyrektora ZSP Nr 5 o wynikach wyborów.

Rozdział 12 **Kampania wyborcza**

§42.

Kampania wyborcza rozpoczyna się po upływie 5 dni roboczych od ogłoszenia dnia wyborów.

§43.

W dniu głosowania oraz na 24 godziny przed tym dniem, prowadzenie kampanii wyborczej i agitacji na rzecz kandydatów jest zakazane.

§44.

Kampania wyborcza prowadzona jest w zgodzie z obowiązującymi w szkole przepisami i Statutami ZSP Nr 5.

§45.

1. Kandydaci w okresie trwania kampanii przedstawiają program wyborczy.
2. W czasie kampanii umożliwia się wzięcie udziału kandydatom oraz wyborcom w ogólnodostępnej, odbywającej się na zasadach równości i sprawiedliwości, debacie między kandydatami, którą organizuje Szkolna Komisja Wyborcza.

§46.

1. Wszelkie sposoby agitacji powinny uzyskać akceptację Opiekuna/Opiekunów Samorządu lub Dyrektora ZSP Nr 5.
2. Zakazuje się prowadzenia agitacji wyborczej w dniu wyborów, w bezpośredniej bliskości miejsca oddawania głosów.
3. W prowadzeniu kampanii wyborczej zabrania się wykorzystywania jakiejkolwiek formy działania ze strony Dyrekcji, nauczycieli, personelu szkoły i działającego Samorządu.

§47.

1. W wypadku, gdy plakaty, napisy, ulotki wyborcze albo inne formy agitacji wyborczej zawierają dane i informacje nieprawdziwe, niecisłe lub krzywdzące, każdy zainteresowany ma prawo wnieść do przewodniczącego Szkolnej Komisji Wyborczej pisemny wniosek o wydanie zakazu rozpowszechniania takich informacji.
2. Przewodniczący Szkolnej Komisji Wyborczej niezwłocznie zapoznaje się z wnioskiem i wydaje odpowiednią decyzję.

§48.

Kandydaci mają równy i bezpłatny dostęp do szkolnych środków masowego przekazu.

§49.

Po wyborach kandydaci w czasie jednego dnia roboczego od zakończenia wyborów są zobowiązani do niezwłocznego usunięcia z przestrzeni szkolnej swoich materiałów wyborczych.

§50.

1. Nowo wybrany przewodniczący Samorządu, do czasu objęcia swoich obowiązków, nosi miano „elekta”. Ustępujący przewodniczący jest zobowiązany pomóc elektowi w sprawnym przejściu obowiązków.
2. Przewodniczącemu elektowi nie przysługują żadne prawa przysługujące przewodniczącemu.

3. Kadencja przewodniczącego rozpoczyna się w dniu wręczenia przez przewodniczącego Komisji Wyborczej aktu wyboru na przewodniczącego z uwzględnieniem, że nie może się to odbyć później niż 7 dni roboczych od dnia przeprowadzonych wyborów.

Rozdział 13

Referendum

§51.

1. Referendum może być przeprowadzone w celu odwołania przewodniczącego Samorządu lub zmiany Regulaminu Samorządu, a ponadto – za zgodą Dyrektora – w innej ważnej sprawie dotyczącej uczniów ZSP Nr 5.
2. Dyrektor ZSP Nr 5 w czasie 7 dni od wpłynięcia wniosku może zarządzić referendum w ustalonym przez siebie terminie.
3. Referendum przeprowadza się zgodnie z niniejszą ordynacją wyborczą.
4. Szkolna Komisja Wyborcza jest zobowiązana przygotować karty do głosowania, na których zapisane jest pytanie referendalne wraz z instrukcją oddania głosu.
5. Referendum nie przeprowadza się, jeśli wniosek wpływa na 2 miesiące przed zakończeniem kadencji organów Samorządu.

Ordynacja Wyborcza

regulująca tryb i zasady wyboru

Opiekuna Samorządu,

Rzecznika Praw Ucznia – nauczyciel i

Rzecznika Praw Ucznia – uczeń w Zespole Szkół Ponadpodstawowych Nr 5 w Siedlcach

Rozdział 1 Zasady ogólne

§1.

1. Prawo wyborcze przysługuje wszystkim uczniom ZSP Nr 5.
2. Ogół uczniów wybiera Opiekuna/Opiekunów Samorządu i Rzecznika Praw Ucznia (nauczyciel i uczeń) w głosowaniu.
3. Głosowanie jest dobrowolne.
4. Kadencja Rzecznika Praw Ucznia (nauczyciel i uczeń) i Opiekuna/Opiekunów Samorządu Uczniowskiego trwa jeden rok.
5. Ta sama osoba może pełnić funkcję Rzecznika Praw Ucznia oraz Opiekuna Samorządu przez kolejne kadencje.
6. Nad przebiegiem wyborów oraz przestrzeganiem zasad ordynacji wyborczej czuwa Szkolna Komisja Wyborcza.

§2.

1. Kandydaci na Rzecznika Praw Ucznia (nauczyciel i uczeń) oraz Opiekuna/Opiekunów Samorządu zgłaszani są do przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego do 14 września każdego roku szkolnego.
2. Rzecznikiem Praw Ucznia może zostać uczeń klasy 3 lub 4, który jest wzorem do naśladowania pod każdym względem, osiąga dobre wyniki w nauce oraz cieszy się zaufaniem młodzieży i grona pedagogicznego.
3. Rzecznikiem Praw Ucznia może być nauczyciel, który wyróżnia się wiedzą i doświadczeniem zawodowym, działalnością społeczną, cieszy się powszechnym autorytetem ze względu na wyraźne walory moralne i wrażliwość społeczną.
4. Zgłoszeni kandydaci muszą wyrazić zgodę.
5. Kandydatów zgłasza Rada Uczniowska.
6. Przedstawiciele każdej klasy w Radzie mogą zgłosić jednego kandydata na daną funkcję.

§3.

1. Głosowanie odbywa się w dniu wyborów przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego.
2. Każdy uczeń dysponuje jednym głosem.
3. Rzecznikiem Praw Ucznia (nauczyciel i uczeń) oraz Opiekunem/Opiekunami Samorządu zostają kandydaci z największą liczbą głosów.
4. W przypadku jednakowej liczby głosów, o wyniku wyborów decyduje Rada Uczniowska w głosowaniu bezwzględną większością głosów.
5. Głosowanie jest obowiązkowe i nie ma możliwości wstrzymania się od głosu.

§4.

1. Po przeprowadzonych wyborach Komisja Wyborcza sporządza protokół, oryginał którego przekazuje Dyrektorowi ZSP Nr 5.
2. Dyrektor na wniosek Samorządu Uczniowskiego zatwierdza Rzecznika Praw Ucznia (nauczyciel i uczeń) oraz Opiekuna/Opiekunów Samorządu Uczniowskiego i przedstawia ich Radzie Pedagogicznej.

Rozdział 2
Karta do głosowania

§5.

1. Szkolna Komisja Wyborcza jest zobowiązana przygotować karty do głosowania, na których znajduje się lista kandydatów w kolejności alfabetycznej oraz instrukcja oddania głosu.
2. Karta do głosowania może być zadrukowana tylko z jednej strony.
3. Na karcie do głosowania umieszczone są:
 - 1) data głosowania;
 - 2) odpowiednie nazwy głosowania;
 - 3) nazwiska i imiona kandydatów zgłoszonych na wskazaną funkcję.
4. Spis kandydatów na Opiekuna/Opiekunów Samorządu Uczniowskiego oraz Rzecznika Praw Ucznia (nauczyciel i uczeń) umieszczone są w lokalu wyborczym.

§6.

Kartę do głosowania opatruje się pieczęcią szkoły.