

CEREMONIAŁ SZKOLNY ZESPOŁU SZKÓŁ PONADPODSTAWOWYCH NR 5 W SIEDLCACH

***"Takie będą Rzeczypospolite,
Jakie ich młodzieży chowanie"
Jan Zamoyski***

Ceremoniał szkolny to opis sposobów przeprowadzenia najważniejszych uroczystości szkolnych z udziałem sztandaru szkolnego i jego celebracji. To również zasady zachowania się młodzieży w trakcie trwania uroczystości pozaszkolnych i szkolnych. Ceremoniał szkolny stanowi integralną część przyjętej tradycji szkolnej, wpisuje się w harmonogram uroczystości szkolnych, jest ważnym elementem działalności wychowawczej.

Właściwa postawa ucznia w szkole powinna wyrażać się przez:

- patriotyzm
- szacunek dla symboli narodowych: godła, flagi, hymnu
- szacunek dla symboli szkolnych: godło szkoły (logo), sztandaru szkolnego, flagi

Najważniejsze pojęcia:

- patriotyzm – to miłość do ojczyzny, również „małej ojczyzny”
- godło – wizerunek w czerwonym polu orła białego, zwróconego w prawo, ze złotą koroną na głowie, złotym i dziobem i szponami.
- flaga państwowa – prostokątny płat tkaniny o równoległych pasach równej długości: górny biały związany z orłem herbowym, dolny nawiązuje do barwy pola jego tarczy. Stosunek szerokości do długości flagi przedstawia proporcja 5:8.
- hymn państwowy – „Mazurek Dąbrowskiego”, którego współczesny tekst literacki i muzyczny zostały określone w ustawie z 31 stycznia 1980 roku.

Dokładne dane dotyczące godła, hymnu i flagi znajdują się w Obwieszczeniu Marszałka RP z dnia 21 kwietnia 2016 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy o godle, barwach, hymnie RP oraz pieczęciach państwowych (Dz. U z 2016, poz.625).

GODŁO I FLAGA NARODOWA



**GODŁO
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ**



**FLAGA PAŃSTWOWA
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ**

Godło i flaga są symbolami państwa, do których trzeba się odnosić z należytą czcią i szacunkiem. Znaki państwowe mają pierwszeństwo przed innym znakiem, np.: znakami samorządowymi, organizacji, instytucji itp. Znaki państwowe gospodarza mają pierwszeństwo przed równorzędnymi im w hierarchii znakami państwa, w imieniu którego odbywa się wizyta władz państwowych. Używane godła i flagi muszą być zgodne z wzorami określonymi w ustawie. Powinny być utrzymywane w czystości i dobrym stanie fizycznym. Nie mogą być zniszczone, uszkodzone, zgniecione, postrzępione, wyblakłe itp. Muszą być przechowywane tak, aby zabezpieczyć je przed zniszczeniem lub kradzieżą. Godło należy umieszczać w sposób zapewniający mu należytą cześć i szacunek. Poza wizerunkiem godła zgodnym z ustawą, możliwe jest eksponowanie wizerunku orła artystycznie przetworzonego, jednak nie może on zastąpić wizerunku ustawowego. Pozycja godła w pomieszczeniach szkolnych to centralnie na ścianie na wprost wejścia, nad tablicą, albo na innej ścianie w miejscu widocznym od wejścia. Na tej samej ścianie lub części ściany, na której umieszczone jest godło, nie należy zawieszać innych obiektów np. kalendarzy, obrazów, zdjęć itp. Jeżeli poza godłem umieszcza się również inny znak np. godło województwa, miasta lub gminy, godło państwowe powinno być w pozycji uprzywilejowanej (wyżej).

Budynek szkoły dekorowany jest flagami państwowymi w:

- święta państwowe
- wybory parlamentarne, prezydenckie, samorządowe
- podczas żałoby narodowej
- inne uroczystości wynikające z ceremoniału szkolnego

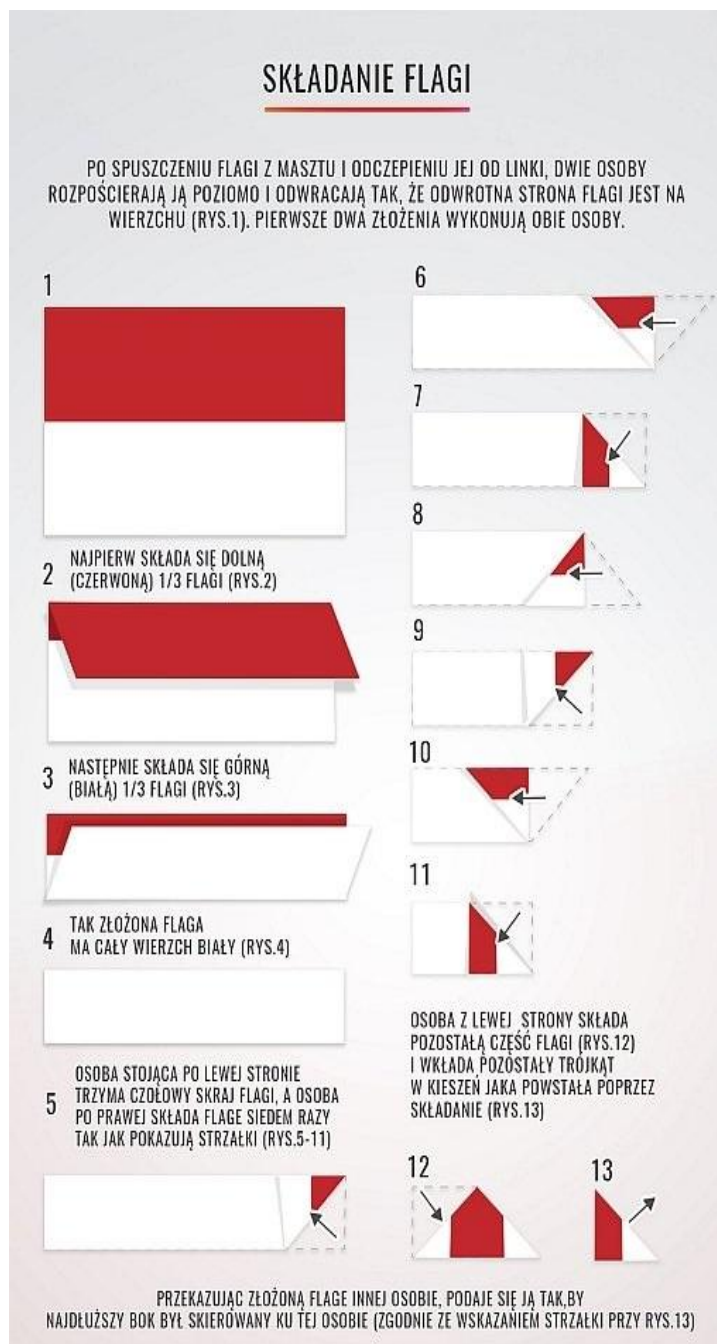
Szczegółowe wskazówki dotyczące postępowania z flagą państwową:

- na fladze nie wolno umieszczać ani przyczepiać do niej żadnego znaku, litery, słowa, liczby czy rysunku,
- wywieszona flaga powinna zajmować pozycję uprzywilejowaną,
- flaga powinna być tak umieszczana, aby nie dotykała podłoża, podłogi lub nie była zamoczona w wodzie,
- flaga powinna być zabezpieczona przed zniszczeniem, zerwaniem lub upadkiem na ziemię,
- flaga powinna być wciągana na maszt i opuszczana w sposób energiczny, a jeżeli podczas jej podnoszenia wykonywany jest hymn, tempo podnoszenia flagi należy dostosować do czasu wykonywania hymnu tzn. zacząć i skończyć jednocześnie,
- flagi nie wywiesza się podczas ulewy, wichury, innych niesprzyjających warunków pogodowych, które mogą spowodować jej uszkodzenie lub zabrudzenie,
- flaga umieszczona przy mównicy powinna znajdować się na prawo od mówcy zwróconego twarzą do słuchaczy lub płasko na ścianie, nad mówcą lub za nim,
- po przecięciu wstęgi w barwach państwowych z okazji uroczystości otwarcia obiektu szkolnego lub odsłonięcia pomnika albo tablicy, wstęgę należy zabezpieczyć tak, żeby nie upadła na ziemię, nie leżała na ziemi, ani nie była deptana,
- w przypadku ogłoszenia żałoby narodowej flagę wywiesza się opuszczoną do połowy masztu w ten sposób, że podnosi się ją do samej góry, a następnie opuszcza do połowy masztu. Przy jej zdejmowaniu należy najpierw podnieść do samej góry, a następnie całkowicie opuścić. Jeżeli nie ma takiej możliwości (brak masztu), żałobę można wyrazić wywieszając czarną flagę na pozycji na lewo od flagi państwowej lub poprzez przymocowanie do drzewca flagi czarnej wstęgi

Eksponowanie flagi RP z innymi flagami, np. organizacji krajowych, innych krajów lub organizacji międzynarodowych:

- Jeżeli wraz z flagą RP eksponowane są flagi różnych krajów i organizacji, maszty powinny być tej samej wysokości.
- Flaga RP powinna być podnoszona jako pierwsza i opuszczana jako ostatnia.

- Flaga państwowa nie powinna być wywieszana na jednym maszcie lub drzewcu razem z inną flagą lub flagami.
- Jeżeli flaga państwowa jest eksponowana w jednej linii z innymi flagami (np. samorządowymi) lub flagami innych krajów, powinna zajmować pozycję uprzywilejowaną, **tj. skrajną na prawo.**
- Flagi organizacji międzynarodowych (np. Unia Europejska lub NATO) nie mają statusu flag państwowych i powinny zajmować drugie miejsce w stosunku do flagi państwowej, tj. po lewej stronie.



HYMN PAŃSTWOWY

Hymn państwowy jest pieśnią patriotyczną o zasięgu ogólnokrajowym, stanowiącą odbicie i uzewnętrznienie poczucia wspólnoty i odrębności narodowej, wyrażającą uczucia zbiorowe wobec symboli, tradycji i instytucji narodu polskiego.

- Podczas wykonywania hymnu państwowego obowiązuje postawa zasadnicza, zachowanie powagi i spokoju oraz w przypadku mężczyzn zdjęcie nakrycia głowy.
- Dopuszczalne jest odtwarzanie hymnu z nagrania. Hymn może być śpiewany a capella lub przy akompaniamencie pianina/fortepianu lub z udziałem orkiestry. Powinien być śpiewany przez wszystkich zgromadzonych podczas uroczystości szkolnych i państwowych.
- Śpiewanie hymnu poprzedza komenda prowadzącego
Baczność ! Do hymnu państwowego
- Hymn państwowy to cztery zwrotki i refren.

*Jeszcze Polska nie zginęła,
Kiedy my żyjemy.
Co nam obca przemoc wzięła,
Szablą odbierzemy.*

*Marsz, marsz Dąbrowski,
Z ziemi włoskiej do Polski.
Za twoim przewodem
Złączym się z narodem.*

*Przejdziem Wisłę, przejdziem Wartę,
Będziem Polakami.
Dał nam przykład Bonaparte,
Jak zwyciężać mamy.*

Marsz, marsz ...

*Jak Czarniecki do Poznania
Po szwedzkim zaborze,
Dla ojczyzny ratowania
Wrócim się przez morze.*

Marsz, marsz ...

*Już tam ojciec do swej Basi
Mówi zapłakany –
Słuchaj jeno, pono nasi
Biją w tarabany.
Marsz, marsz ...*

SZTANDAR SZKOŁY

- Sztandar Szkoły dla społeczności szkolnej jest symbolem Polski – Narodu – Ziemi, symbolem małej ojczyzny, jaką jest szkoła i jej najbliższe środowisko. Uroczystości z udziałem sztandaru wymagają powagi zachowania, a przechowywanie, transport i przygotowanie sztandaru do prezentacji, właściwych postaw jego poszanowania.

W czasie uroczystości sztandar szkoły jest rozwinięty.

- Sztandar jest przechowywany na terenie szkoły w zamkniętej gablocie.
- Insignia pocztu sztandarowego przechowywane są w gabinecie dyrektora szkoły.
- Wygląd Sztandaru Szkoły (awers i rewers) przedstawiają poniższe zdjęcia.
- Podczas uroczystości sztandar jest trzymany przez chorążego.
- Podczas trwania uroczystości chorąży nie wypuszcza sztandaru z rąk. Sztandaru w takich sytuacjach nie umieszcza się również w stojaku.
- Chorąży i asysta opiekują się sztandarem aż do momentu umieszczenia go w gablocie.
- Podczas wprowadzania i wyprowadzania sztandaru nie należy stosować sygnałów wojskowych ani innych melodii. Wskazane jest zachowanie ciszy.



LOGO SZKOŁY

Logo jest znakiem rozpoznawczym szkoły. Należy je eksponować na dyplomach, oficjalnych pismach urzędowych szkoły, banerach, plakatach itp.

Logo placówki ma następujący wygląd:



PATRON SZKOŁY

Generał Władysław Eugeniusz Sikorski - (ur. 20 maja 1881 w Tuszowie Narodowym, zm. 4 lipca 1943 na Gibraltarze) – polski wojskowy i polityk, generał broni Wojska Polskiego, Naczelnny Wódz Polskich Sił Zbrojnych i premier Rządu na Uchodźstwie podczas II wojny światowej.



POCZET SZTANDAROWY

- Pełnienie funkcji chorążego i asysty pocztu sztandarowego jest najwyższym zaszczytem jakiego może dostąpić uczeń szkoły. W jego składzie winni znajdować się uczniowie godni zaufania o nienagannej postawie
- Skład pocztu sztandarowego:
 - chorąży pocztu sztandarowego – 1 uczeń,
 - asysta pocztu – 2 uczennice (2 uczniów).Chorąży pocztu trzyma sztandar, dwie pozostałe osoby – asysta stoją po prawej i po lewej jego stronie. Wszystkich członków pocztu sztandarowego obowiązuje strój galowy. Dziewczęta – białe bluzki, czarne spódnice lub spodnie, chłopcy – czarny lub granatowy garnitur, biała koszula.
- Całością spraw organizacyjnych pocztu zajmuje się **opiekun Samorządu Uczniowskiego lub inny nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły**. Osoba odpowiedzialna dba o właściwą celebrację sztandaru i zgodny z ceremoniałem przebieg uroczystości na terenie szkoły i poza jej murami.
- Kandydatury uczniów do pocztu sztandarowego (i rezerwowego) są proponowane przez opiekuna Samorządu Uczniowskiego na czerwcowym posiedzeniu Rady Pedagogicznej i przez nią zatwierdzone uchwałą.
- Kadencja pocztu sztandarowego trwa jeden rok, poczynając od ślubowania w dniu uroczystego zakończenia roku szkolnego. Za zgodą Rady Pedagogicznej może być przedłużona.
- O wyborze uczniów do pocztu sztandarowego powiadomieni są rodzice lub opiekunowie okazjonalnym listem gratulacyjnym. Po skończonej kadencji i przekazaniu sztandaru uczniowie wpisywani są do kroniki szkolnej i otrzymują pamiątkowe dyplomy, nagrody.
- Uchwałą Rady Pedagogicznej uczniowie mogą być odwołani ze składu pocztu sztandarowego. W takim przypadku należy dokonać wyboru uzupełniającego.

Insygnia pocztu sztandarowego

- biało–czerwone szarfy założone przez prawe ramię i spięte na lewym boku kolorem białym do góry,
- białe rękawiczki.

UDZIAŁ SZTANDARU W UROCZYSTOŚCIACH

Udział sztandaru w uroczystościach na terenie szkoły

- Uroczyste rozpoczęcie i zakończenie roku szkolnego
- Uroczyste zakończenie roku szkolnego klas maturalnych
- Ślubowanie absolwentów szkoły
- Ceremonia przekazania i zaprzysiężenia nowego pocztu sztandarowego (zakończenie roku szkolnego)
- Akademia z okazji Dnia Edukacji Narodowej, Ceremonia ślubowania klas pierwszych
- Akademia z okazji Odzyskania Niepodległości

Udział sztandaru w uroczystościach pozaszkolnych

- Sztandar szkoły może uczestniczyć w uroczystościach organizowanych przez administrację samorządową i państwową, oraz w uroczystościach religijnych. Zgodę na udział sztandaru szkoły w uroczystościach szkolnych i poza szkolnych wyraża dyrektor szkoły.
- W przypadku, gdy sztandar uczestniczy w uroczystości pogrzebowej lub ogłoszono żałobę narodową sztandar powinien być ozdobiony czarnym kirem (czarna wstążka; przywieszona w miejscu zamocowania sztandaru na drzewcu od lewej górnej strony do prawej. Jej szerokość nie jest określona. Długość do 2/3 szerokości płachty sztandaru).

W czasie uroczystości kościelnych:

- sztandar jest wprowadzany i wyprowadzany bez podawania komend,
- w czasie wprowadzania sztandaru uczestnicy uroczystości stoją,
- po przejściu przez Kościół poczet sztandarowy ustawia się po prawej lub lewej stronie bokiem do ołtarza, przyjmując postawę zasadniczą,
- członkowie pocztu sztandarowego nie klękają, nie przekazują znaku pokoju i nie wykonują żadnych innych gestów, stojąc cały czas w pozycji zasadniczej,
- pochylenie sztandaru do pozycji „prezentuj” odbywa się podczas:
 - ✓ podniesienia Hostii, w czasie Przemienienia, przed Komunią Świętą, w trakcie trzykrotnego podniesienia Monstrancji, przy Wystawieniu Najświętszego Sakramentu,
 - ✓ na każde polecenie opuszczenia sztandaru wydane przez księdza lub inną osobę prowadzącą uroczystość.
 - ✓ składania wieńców, kwiatów i zniczy.

Inne uroczystości pozaszkolne:

- komendy podaje organizator,
- podczas dłuższych przemarszów dopuszcza się trzymanie sztandaru w postawie „na ramię”,
- podczas wciągania flagi państwowej należy pochylić sztandar do pozycji „prezentuj”

CHWYTY SZTANDARU

W trakcie przebiegu uroczystości z udziałem sztandaru ustala się następujące chwytów sztandaru:



Postawa „zasadnicza” – sztandar położony na trzewiku drzewca przy prawej nodze na wysokości czubka buta. Drzewce przytrzymywane prawą ręką powyżej pasa, łokieć prawej ręki lekko przyciśnięty do ciała. Lewa ręka jak w postawie „zasadniczej”.



Postawa „na ramię” – chorąży kładzie drzewce prawą ręką (pomaga lewą) na prawe ramię i trzyma je pod kątem 45°. Płat sztandaru musi być oddalony od barku przynajmniej na szerokość dłoni.



Na podaną komendę „Na prawo (lewo) - PATRZ” sztandarowy wykonuje sztandarem chwyt „prezentuj”. Przeniesienie sztandaru do nogi następuje na komendę „BACZNOŚĆ”.



Postawa „prezentuj” – z postawy „zasadniczej” chorąży pochyla sztandar w przód o 45° z równoczesnym wysunięciem lewej nogi w przód na odległość jednej stopy. Przytrzymuje sztandar również lewą dłonią poniżej prawej dłoni.



Salutowanie sztandarem w marszu – z położenia „na ramię” w taki sam sposób jak przy salutowaniu w miejscu. Komendy: „na prawo patrz” - pochyla sztandar; „baczność” - bierze sztandar na ramię.

Pochylenie sztandaru następuje podczas:

- hymnu narodowego
- podnoszenia flagi na maszt
- minuty ciszy dla uczczenia czyjejś pamięci
- składania wieńców, kwiatów i zniczy przez wyznaczone delegacje
- każdego podniesienia Hostii: w czasie Przemienienia, przed Komunią Św. oraz trakcie trzykrotnego podniesienia Monstrancji przy Wystawieniu Najświętszego Sakramentu,
- opuszczania trumny do grobu
- polecenia wydanego przez przemawiającą osobę lub księdza Po czasie „salutowania” przenosi sztandar do postawy „prezentuj”.

PRZEBIEG UROCZYSTOŚCI

Wprowadzenie sztandaru

Lp.	Komendy i ich kolejność	Opis sytuacyjny zachowania się uczestników po komendzie	Poczet sztandarowy	Sztandar
1	Proszę o powstanie	uczestnicy powstają przed wprowadzeniem sztandaru	przygotowanie do wejścia (poczet jest gotowy do wejścia 20 min przed uroczystością)	postawa na ramię
2	Baczność!, sztandar wprowadzić	uczestnicy w postawie zasadniczej	wprowadzenie sztandaru - zatrzymanie na ustalonym miejscu	w postawie na ramię w marszu - postawa prezentuj
3	Do hymnu	uczestnicy jak wyżej	postawa zasadnicza	postawa salutowanie w miejscu
4	Po hymnie	uczestnicy w postawie spoczynj	spoczynj	postawa prezentuj - postawa spoczynj
5	Spoczynj	uczestnicy siadają	spoczynj	postawa spoczynj

Wyprowadzenie sztandaru

Lp.	Komendy i ich kolejność	Opis sytuacyjny zachowania się uczestników po komendzie	Poczet sztandarowy	Sztandar
1	Proszę o powstanie	uczestnicy powstają przed wyprowadzeniem sztandaru	spoczynj	postawa spoczynj
2	Baczność! sztandar wyprowadzić	uczestnicy w postawie zasadniczej	postawa zasadnicza - wyprowadzenie	postawa zasadnicza postawa na ramię
3	Spoczynj	uczestnicy siadają lub opuszczają miejsce uroczystości	----- ---	-----

SCENARIUSZ UROCZYSTOŚCI SZKOLNYCH

Początek uroczystości

Uczeń prowadzący –

Proszę o powstanie,

Pani Dyrektor proszę o udzielenie pozwolenia na wprowadzenie sztandaru szkoły.

Pani Dyrektor –

Wyrażam zgodę (skinienie głowy)

Uczeń prowadzący-

Bacność! Sztandar szkoły wprowadzić.

Uczeń prowadzący-

Bacność ! Do hymnu państwowego

Uczeń prowadzący –

Po hymnie.

Delegacja składa kwiaty lub zapala znicz pod pomnikiem Generała Władysława Sikorskiego. Po powrocie delegacji odbywa się ślubowanie klas pierwszych, maturzystów, absolwentów lub następuje przekazania sztandaru.

Część oficjalna

Przemówienie Dyrektora Szkoły, zabranie głosu przez gości, przewodniczącego Samorządu Uczniowskiego, wyprowadzenie sztandaru szkoły

Część artystyczna

Zaproszenie do obejrzenia części artystycznej

Zakończenie uroczystości

Dyrektor szkoły-podziękowanie osobom za przygotowanie uroczystości i gościom za przybycie

W dniu, w którym w szkole odbywa się akademie szkolna ,uczniowie zobowiązani są do noszenia stroju galowego.

CEREMONIAŁ ŚLUBOWANIA POCZTU SZTANDAROWEGO

- Ceremoniał odbywa się podczas uroczystego zakończenia roku szkolnego.
- Przed wprowadzeniem sztandaru należy odczytać uchwałę Rady Pedagogicznej z podaniem nazwisk nowej obsady pocztu sztandarowego (również rezerwowego)
- Ślubowanie odbywa się zgodnie z następującym ceremoniałem:

Lp.	Komendy i ich kolejność	Opis sytuacyjny zachowania się uczestników po komendzie	Poczet sztandarowy	Sztandar
1	Proszę o powstanie	uczestnicy powstają	postawa spoczynj	postawa spoczynj
2	Baczność! sztandar wprowadzić	uczestnicy w postawie zasadniczej	wprowadzenie sztandaru - zatrzymanie się na ustalonym miejscu	postawa na ramię w marszu - postawa zasadnicza
3	Poczet sztandarowy(chorąży, asysta) Wystąp!	uczestnicy postawa zasadnicza, nowy skład pocztu występuje i ustawia się: chorąży z przodu sztandaru, asysta przodem do bocznych płaszczyzn sztandaru w odległości 1 metra od sztandaru	postawa zasadnicza	postawa zasadnicza - postawa prezentuj
,4	Do ślubowania.	uczestnicy postawa zasadnicza, nowy skład pocztu sztandarowego unosi prawe dłonie (palce jak przy salutowaniu) na sztandar i powtarza tekst ślubowania	postawa zasadnicza	postawa salutowanie w miejscu
5	Po ślubowaniu.	uczestnicy postawa spoczynj; nowy skład pocztu opuszcza dłonie po ślubowaniu	postawa zasadnicza	postawa prezentuj
6	Baczność! sztandar przekazać.	uczestnicy postawa zasadnicza	dotychczasowa asysta przekazuje insygnia	chorąży przekazuje sztandar. Sztandar w postawie spoczynj
7	Baczność! chorąży, asysta odmaszerować. Spoczynj.	uczestnicy postawa zasadnicza.	postawa zasadnicza postawa spoczynj	postawa prezentuj postawa spoczynj

Tekst przekazania sztandaru

Jako pierwszy zabiera głos dotychczasowy chorąży pocztu sztandarowego który mówi:

„Przekazujemy Wam Sztandar Zespołu Szkół Ponadpodstawowych Nr 5 w Siedlcach symbol patriotyzmu i tradycji, noście sztandar do z dumą i honorem”

Chorąży nowego pocztu sztandarowego odpowiada:

„Przyjmujemy od Was sztandar. Obiecujemy dbać o niego i sumiennie wypełniać swoje obowiązki oraz być godnymi reprezentantami Zespołu Szkół Ponadpodstawowych Nr 5 Im. Generała Władysława Sikorskiego w Siedlcach”

Chorąży podaje sztandar jednej osobie z asysty, przekazuje szarfę, następnie rękawiczki nowemu chorążemu, odbiera sztandar od asysty, salutuje sztandarem, nowy chorąży przyklęka na prawe kolano, całuje róg sztandaru. Następuje przekazanie sztandaru.

ŚLUBOWANIE ABSOLWENTÓW

Przedstawiciel absolwentów występuje na środek sali i czyta rotę ślubowania, pozostali absolwenci w pozycji na baczność, unoszą prawą rękę zgiętą w łokciu, powtarzając słowa „Ślubujemy”.

ROTA ŚLUBOWANIA ABSOLWENTÓW

My absolwenci Zespołu Szkół Ponadpodstawowych Nr 5 imienia generała Władysława Sikorskiego
w Siedlcach, zebrani na
uroczystości wręczenia nam świadectw ukończenia szkoły, wyrażając swe najgłębsze uczucia
ślubujemy:

*naszej Ojczyźnie poświęcać swe siły, z Jej imieniem łączyć najszlachetniejsze marzenia
i zapal młodości,*

ślubujemy!

codzienną, wytężoną pracą umacniać rozkwit i znaczenie naszego kraju,

ślubujemy!

*w postępowaniu i działaniu kierować się zasadami przyjaźni, uczciwości
i szacunku dla godności człowieka,*

ślubujemy!

*pracować dla potrzeb i dobra kraju, być społecznie zaangażowanym
w kształtowaniu ekonomicznego i kulturalno - społecznego oblicza
Rzeczypospolitej Polskiej;*

ślubujemy!

dbać o honor szkoły i Jej dobre imię,

ślubujemy!

*postępować w życiu tak, by stać się godnymi spadkobiercami najchlubniejszych
wielowiekowych, postępowych tradycji naszych dziejów*

ślubujemy!

CEREMONIAŁ ŚLUBOWANIA KLAS PIERWSZYCH

Delegacja klas pierwszych (po dwie osoby z klasy) stoi w pozycji na baczność przy sztandarze szkoły po obu jego stronach. Przedstawiciel klas pierwszych czyta rotę ślubowania. Uczniowie kierują prawą rękę w kierunku sztandaru szkoły, palce jak przy salutowaniu i powtarzają słowo „ślubujemy”.

Ceremoniał ślubowania klas pierwszych odbywa się w czasie akademii z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

Lp.	Komendy i ich kolejność	Opis sytuacyjny zachowania się uczestników po komendzie	Poczet sztandarowy	Sztandar
1	Proszę o powstanie.	uczestnicy wstają	----- ---	-----
2	Baczność! sztandar wprowadzić.	uczestnicy postawa zasadnicza	wprowadzenie sztandaru, zatrzymanie na ustalonym miejscu	postawa na ramię w marszu, postawa zasadnicza
3	Do ślubowania.	uczestnicy postawa zasadnicza, ślubujący podnoszą prawą rękę do ślubowania (palce jak przy salutowaniu) na wysokość oczu, powtarzają słowo - ślubujemy	postawa zasadnicza	postawa prezentuj, postawa salutowanie w miejscu
4	Po ślubowaniu.	uczestnicy spocznij, ślubujący opuszczają rękę	postawa spocznij	postawa prezentuj, postawa zasadnicza
5	Baczność! sztandar szkoły wyprowadzić.	uczestnicy postawa zasadnicza	postawa zasadnicza, wyprowadzenie sztandaru	postawa zasadnicza, postawa na ramię w marszu
6	Spocznij.	uczestnicy siadają	----- ---	-----

ROTA ŚLUBOWANIA KLAS PIERWSZYCH

My uczniowie Zespołu Szkół Ponadpodstawowych imieniem generała Władysława Sikorskiego
w Siedlcach Ślubujemy uroczyście

Dbać o honor i dobre imię Szkoły, Miasta i Ojczyzny

Ślubujemy!

Przestrzegać zasad i postanowień Statutu

Ślubujemy!

Wytrwale zdobywać wiedzę i doskonalić umiejętności

Ślubujemy!

Nie zawieść zaufania Rodziców, Wychowawców i Nauczycieli

Ślubujemy!

Przeciwstawiać się wszelkim przejawom agresji i przemocy

Ślubujemy!

Bronić prawdy i godności człowieka

Ślubujemy!

PRECEDENCJA STANOWISK

1. Ważne uroczystości są okazją do zapraszania gości. Często problemem jest właściwe powitanie i przedstawianie zaproszonych gości. W Polsce precedencja uzależniona jest od zajmowanych stanowisk, jego umocowania konstytucyjnego, rozróżnienia administracji rządowej i samorządowej.
2. Gości wita w swoim gabinecie dyrektor szkoły i prowadzi na miejsce uroczystości.
3. Zajmowanie miejsc: miejscem uprzywilejowanym jest zawsze prawa strona osoby stojącej tyłem do budynku lub na prawo od godła.

Precedencja stanowisk umocowanych konstytucyjnie i kierowniczych państwowych:

- 1) prezydent Rzeczypospolitej Polskiej,
- 2) marszałek Sejmu RP,
- 3) marszałek Senatu RP,
- 4) prezes Rady Ministrów,
- 5) prezes Trybunału Konstytucyjnego,
- 6) prezes Sądu Najwyższego,
- 7) ministrowie,
- 8) prezes NBP,
- 9) prezes NSA,
- 10) prezes NIK,
- 11) rzecznik Praw Obywatelskich,
- 12) prezes IPN,
- 13) parlamentarzyści,
- 14) szef Kancelarii Prezydenta,
- 15) szefowie Kancelarii Sejmu i Senatu,
- 16) szef Kancelarii Premiera,
- 17) szef Sztabu Generalnego Wojska Polskiego,
- 18) sekretarz stanu,
- 19) kierownik urzędu centralnego,
- 20) wojewoda.

Precedencja stanowisk administracji rządowej i samorządowej w województwie:

- 1) wojewoda,
- 2) marszałek województwa,
- 3) przewodniczący Sejmiku Województwa,
- 4) wicewojewoda,
- 5) kurator oświaty,
- 6) prezes Regionalnej Izby Obrachunkowej,
- 7) przewodniczący Samorządowego Kolegium Odwoławczego,
- 8) wiceprzewodniczący Zarządu Województwa,
- 9) wiceprzewodniczący Sejmiku Województwa,
- 10) wizytator Kuratorium Oświaty,
- 11) członek Zarządu Województwa,
- 12) radny województwa,
- 13) dyrektor generalny Urzędu Wojewódzkiego,
- 14) skarbnik województwa,
- 15) inni zaproszeni goście.

Precedencja stanowisk samorządowych w powiecie:

- 1) starosta,
- 2) przewodniczący Rady Powiatu,
- 3) wicestarosta,
- 4) dyrektor Wydziału Oświaty
- 5) wiceprzewodniczący Rady Powiatu,
- 6) inspektor Wydziału Oświaty,
- 7) członek Zarządu Powiatu,
- 8) radny powiatu,
- 9) sekretarz powiatu,
- 10) skarbnik powiatu,
- 11) inni zaproszeni goście.

Precedencja stanowisk w gminie/mieście:

- 1) wójt/burmistrz/prezydent miasta,
- 2) przewodniczący Rady Gminy/Miasta,
- 3) zastępca wójta/burmistrza/prezydenta miasta,
- 4) dyrektor Wydziału Oświaty,
- 5) wiceprzewodniczący Rady Gminy/Miasta,
- 6) radny gminy/miasta,
- 7) sekretarz Gminy/Miasta,
- 8) Skarbnik Gminy/Miasta,
- 9) inspektor nadzorujący szkołę,
- 10) sołtys,
- 11) przewodniczący Zarządu dzielnicy/osiedla,
- 12) inni zaproszeni goście.

DOKUMENTY, AKTY PRAWNE

1. Konstytucja RP (Dz. U. z 1997 r. nr 78, poz. 483);
2. Obwieszczenie Marszałka Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 2 listopada 2005 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu ustawy o godle, barwach i hymnie Rzeczypospolitej Polskiej oraz o pieczęciach państwowych (Dz. U. nr.235 poz. 2000);
3. Ustawa z dnia 28 lipca 2005 r. o zmianie ustawy o godle, barwach i hymnie Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2005 nr 172 poz. 1439);
4. Ustawa z dnia 20 lutego 2004 r. o zmianie ustawy o godle, barwach i hymnie Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2004 nr 49 poz. 467);
5. Rozporządzenie Ministra Spraw Zagranicznych z dnia 7 marca 2002 r. w sprawie szczegółowych zasad podnoszenia flagi państwowej z godłem Rzeczypospolitej Polskiej przez polskie przedstawicielstwa dyplomatyczne, urzędy konsularne oraz inne oficjalne przedstawicielstwa i misje za granicą (Dz. ;U. 2002 nr 34 poz. 324);